

求人情報詳細（印刷画面）

求人番号	28090-02522671	求人情報の種類	一般（フルタイム）	印刷日	平成29年5月30日
事業所名	アイティ豊岡都市開発 株式会社	電話番号	0796-24-2768		
			FAX番号	0796-24-2108	
代表者名	代表取締役 境 敏治	所在地	〒668-0031 兵庫県豊岡市大手町4番5号 アイティ7階		
法人番号	6140001055800				
事業内容	J R豊岡駅前にある北近畿最大のショッピングセンタービル「アイティ」全体（53187.65平方メートル）の管理とアイティ駐車場の経営。				
職種	一般事務				
就業形態	フルタイム	産業	不動産業, 物品賃貸業のうち不動産管理業	定年制	なし
雇用形態	正社員以外		再雇用	なし	
加入保険等	雇用 労災 健康 厚生 財形 /退職金共済;加入				
年齢	不問	年齢制限の理由			
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～平成29年9月30日 契約更新の可能性の有無 あり（条件あり）				
就業時間	(1) 09:00～18:00				
週所定労働日数		時間外	あり 月平均2時間	休憩時間	60分
賃金	月給	a 基本給（月額平均）又は時間額 146,200円～172,600円 a + b 146,200円～172,600円		b 定期的に支払われる手当	
賞与	あり 前年度実績 年2回・計2.22月分				
休日	他	入居可能住宅		年間休日数	121日
週休二日	毎週ノ・シフト制 ・お盆、年末年始の休暇はありません。（但し、シフト調整がつけばこの限りでは ありません。） ・祝祭日の代替休日有り。				
利用可能な託児所	なし	育児休業取得実績	なし		
就業場所	兵庫県豊岡市				
従業員数	企業全体:4人 うち就業場所:4人 うち女性:2人 うちパート:0人			採用人数	1人
通勤手当	実費支給 上限あり 月額:35,000円	マイカー通勤	可 / 駐車場あり	転勤	なし
仕事の内容	○駐車場及びビル管理に伴う事務全般。 *エクセル・ワードが使用できること。 * 会計ソフトを使用します。 *会計伝票等は手書き処理もあります。 *簿記3級程度が理解できる方が望ましい。 *雇用期間更新の可能性あり（6ヶ月ごとの更新）。 ◇ 試用期間6ヶ月あり（同条件）◇				
学歴	短大卒以上				
必要な経験等	エクセル・ワードが使用できること。				
必要な免許・資格	* 簿記3級程度が理解できる方が望ましい。 * 普通自動車免許（AT限定可）あればなお可。				
選考方法	面接 書類選考	選考結果通知	10日後		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書→写真添付				
選考日時	随時				
求人条件にかかる特記事項	* 通勤手当は距離に応じて計算します。 * 採用から6ヶ月経過後10日付与します。 * 試用期間6ヶ月あり（同条件） * 雇用期間は雇入れ時より最長5年となります。 * 年次有給休暇は				
備考	* 応募希望の方は事前に履歴書とハローワークの紹介状を 提出（郵送可）して下さい。後日選考日等連絡します。 なお、書類選考のみで面接に至らない場合もあります。 ◇求人票は雇用契約書ではありませんので、採用時には 書面により労働条件の明示を受けてください。				
受理日	平成29年5月29日	有効期限日	平成29年7月31日		
受理安定所	豊岡公共職業安定所				